

# ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАН РАБОТЫ ГБУ АО «Низовский детский дом»

(наименование государственного учреждения Архангельской области)

## по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы за 1 квартал 2022

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация о выполнении
1	2	3	4
<b>I. Мероприятия организационного характера</b>			
1.1.	<p>Определение должностных лиц, ответственных за:</p> <p>1) профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении;</p> <p>2) ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения;</p>	<p>До 1 декабря 2021 г. (либо при смене ответственного в течение срока действия плана)</p>	<p>1) Должностные лица определены приказом ГБУ АО «Низовский детский дом» № 340 от 31.08.2018</p> <p>2) План работы по противодействию коррупции размещен на официальном сайте учреждения</p>
1.2.	<p>Размещение актуальной информации об ответственных за направления работы в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения</p>	<p>Не позднее 7 дней со дня назначения ответственных приказами руководителя учреждения</p>	<p>Размещено</p>
1.3.	<p>Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, в том числе:</p> <p>размещение утвержденного Плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы (далее также – План)</p> <p>актуализация информации о ходе реализации плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы</p> <p>размещение новостных материалов, касающихся деятельности учреждения в</p>	<p>В течение срока действия Плана</p> <p>Не позднее 7 дней со дня утверждения</p> <p>Ежеквартально</p> <p>В течение</p>	<p>Ведется отчет о выполнении плана за 1 квартал 2022</p> <p>Размещено</p>



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация о выполнении
1	2	3	4
1.4.	<p>области противодействия коррупции</p> <p>Закрепление в локальных нормативных актах учреждения обязанности работников:</p> <p>уведомлять работодателя о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p> <p>сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей</p>	<p>срока действия Плана</p> <p>До 15 ноября 2021 г. (если это не было сделано ранее)</p> <p>До 1 января 2022 г.</p>	<p>Уведомлений не поступало, фактов личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей нет</p>
1.5.	<p>Уведомление органов прокуратуры Российской Федерации и правоохранительных органов о поступивших уведомлениях работников учреждения о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Не позднее 1 рабочего дня с даты поступления такого уведомления</p>	<p>Фактов обращения не было</p>
1.6	<p>Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе связанных с замещением должностей в учреждении лицами, состоящими в близком родстве или свойстве с руководителем</p>	<p>В течение срока действия Плана</p>	<p>Конфликта интересов не было</p>
<p>II. Мероприятия по консультированию и обучению по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимые с работниками учреждения, в том числе педагогическими работниками</p>			
2.1.	<p>Ознакомление каждого впервые поступающего на работу работника учреждения принятым в учреждении кодексом профессиональной этики</p>	<p>В день поступления на работу</p>	<p>Работники ознакомлены</p>
2.2.	<p>Ознакомление работников учреждения с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с положениями:</p> <p>- Национального плана противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478</p> <p>- областного закона от 26 ноября 2008 года № 626-31-03 «О противодействии коррупции в Архангельской области»</p>	<p>IV квартал 2021 года</p> <p>Не позднее 7 дней со дня поступления на работу</p>	<p>Работники ознакомлены</p>



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Информация о выполнении
1	2	3	4
2.4	Ознакомление с дидактическими материалами, пособиями, направленными на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно	Информация размещена на стенде учреждения
2.5	Проведение практических семинаров по антикоррупционной тематике для работников учреждения, в том числе по формированию: - негативного отношения к дарению подарков работникам учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей (не реже двух раз в течение года); - отрицательного отношения к коррупции, в том числе к проявлениям бытовой коррупции (не реже одного раза в течение года).	В течение срока действия Плана	Запланировано на асентябрь 2022
2.8.	Проверки знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования работников учреждения (не реже одного раза в течение года)	Ежегодно	Запланировано на декабрь 2022
III. Мероприятия с воспитанниками учреждения			
3.1	Проведение педагогическими работниками профилактических мероприятий с воспитанниками учреждения	В течение срока действия Плана	Участие в конкурсе плакатов социальной рекламы «Мир без коррупции ноябрь 2021
3.3.	Проведение на базе учреждения спектра мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), и направленных на правовое просвещение обучающихся (воспитанников)	Ежегодно, ноябрь - декабрь	Запланировано на декабрь 2022

Деркач В.В.

Директор ГБУ АО «Низовский детский дом»